

*Základní škola Kamenice nad Lipou, okres Pelhřimov
Vackova 125, PSČ 394 70
IČO 75001225*

Základní škola Kamenice nad Lipou, okres Pelhřimov



Vnitřní směrnice
školní jídelny
pro zaměstnance školy

Základní škola Kamenice nad Lipou, okres Pelhřimov
Vackova 125, PSČ 394 70
IČO 75001225

Provoz školní jídelny (dále ŠJ) se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby vyhláškou 84/2005 o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích.

I.

PRÁVA A POVINNOSTI ZAMĚSTNANCŮ, VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ, PODROBNOSTI O PRAVIDLECH VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ SE ZAMĚSTNANCI VE ŠKOLNÍ JÍDELNĚ

- a) Přihlášení a odhlášení oběda je možné provést elektronicky na www.strava.cz nebo osobně či telefonicky v kanceláři ŠJ.
- b) Nemůže-li se zaměstnanec oběda účastnit, je povinen odhlásit si oběd nejméně 24 hodin předem. Provádět úhradu odebraných obědů je možné pouze bezhotovostním způsobem – inkasem z účtu strávnicka, a to do 20. dne v předcházejícím měsíci, kdy hradí platbu na následující měsíc dopředu. Dále si zakoupí čip za Kč 121,-, který se stává jeho majetkem a doloží souhlas k inkasu z účtu. Přeplatek stravného bude vrácen při ukončení stravování zaměstnance, dále na požádání a při vysokém zůstatku na účtu strávnicka. Platba hotově je prováděna u vedoucí školní jídelny, a to pouze v nahodilých případech, pro cizí strávnicky, kdy je vystavena „stvrzenka o provedené úhradě“ a je zapsána do počítače.
- c) Cena oběda pro zaměstnance, který odpracuje v daném kalendářním dni, více jak 3 hodiny, činí Kč 31,-. V opačném případě je cena včetně mzdové a věcné režie v ceně Kč 100,-
- d) Pokud si zaměstnanec dotovaný oběd, na který nemá nárok, řádně neodhlásí, bude mu v následujícím měsíci doučtován za plnou cenu (nemá nárok na benefit ve stravování).
- e) Obědy na talíř jsou vydávány od 11:20 do 13:45 hodin.
- f) Zaměstnanci základní školy jsou povinni vyzvednout si oběd do vlastních jídelnosáčů, v době od 10 : 30 do 11 : 15 hodin.
- g) Zaměstnanci hradí pouze náklady na potraviny snížené o FKSP. Nárok na oběd má zaměstnanec, který odpracuje v daném kalendářním dni v místě výkonu práce alespoň 3 hodiny.
- h) Podobu nemoci či dovolené mohou zaměstnanci odebírat oběd pouze za plnou hodnotu oběda.

II.

PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLNÍ JÍDELNY

- a) Školní jídelna vaří každý den dva chody, pouze v pátek jeden chod. Ke každému jídlu patří podle jídelníčku jako první chod polévka (+ pitný režim).
- b) Obědy se vydávají od **10:30 – 11:15** do jídelnosáčů. Na talíř se stravují zaměstnanci ve stejnou dobu, jako žáci.
- c) Od **12 : 00 do 12 : 20** hodin je zakázaný vstup do školní jídelny z důvodu přestávky vyhrazené na oběd zaměstnanců školní kuchyně.
- d) Po příchodu do školní jídelny si strávnick připraví čip. Čip přikládá ke čtecímu zařízení u výdejního pultu č. 1 nebo 2 v přítomnosti vydávajícího personálu, který vydá velikost porce podle údajů na terminálu.
- e) Zaměstnanci dodržují pravidla správného stolování. Používají příbory, vyzvedávají si přiměřené porce jídla, z důvodu plýtvání jídlom. Udržují čistotu na stole, odnášejí k okénku veškeré použité

Základní škola Kamenice nad Lipou, okres Pelhřimov
Vackova 125, PSČ 394 70
IČO 75001225

nádobí (talíře, misky, příbory, skleničky). Stůl zůstane po jídle prázdný a čistý. Na tácy, talíře či skleničky neodkládají použité ubrousky a kapesníčky (odhazují je do koše).

- f) Při epidemiologicky mimořádném stavu – Covid 19, se všichni strážníci, řídí dodržováním pokynů MŠMT a hygieny (řádná desinfekce, odstupy, hygiena, ochranné pomůcky....).

III.

PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ZAMĚSTNANCŮ A JEJICH OCHRANY PŘED SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝMI JEVY A PŘED PROJEVY DISKRIMINACE, NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ

- a) Všichni zaměstnanci se chovají při pobytu ve školní jídelně tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.

IV.

PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLNÍ JÍDELNY ZE STRANY ŽÁKŮ A DALŠÍCH STRÁVNÍKŮ

- a) Zaměstnanci nevynášejí nádobí ze školní jídelny
b) Při úmyslném zničení majetku školní jídelny uhradí strážník škodu v plné výši.

V.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- a) Vnitřní směrnice školní jídelny nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2026.
b) Vnitřní směrnice školní jídelny je zveřejněn vyvěšením v prostorách školní jídelny a na www.zskamenicenl.cz.
c) Zaměstnanci se seznámily s vnitřním řádem školní jídelny při podání přihlášky a na webu základní školy a školní jídelny.

V Kamenici nad Lipou dne 1. 1. 2026

.....
Mgr. Luboš Mrázek, ředitel školy

.....
Jana Smutná, vedoucí školní jídelny